

Google meet

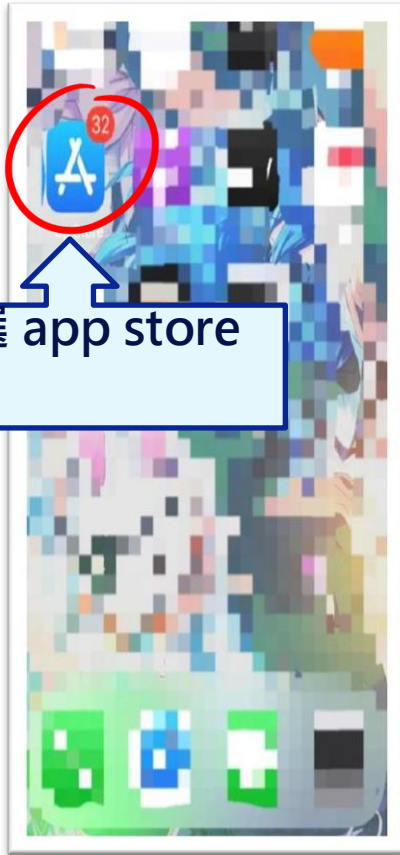
線上操作教學



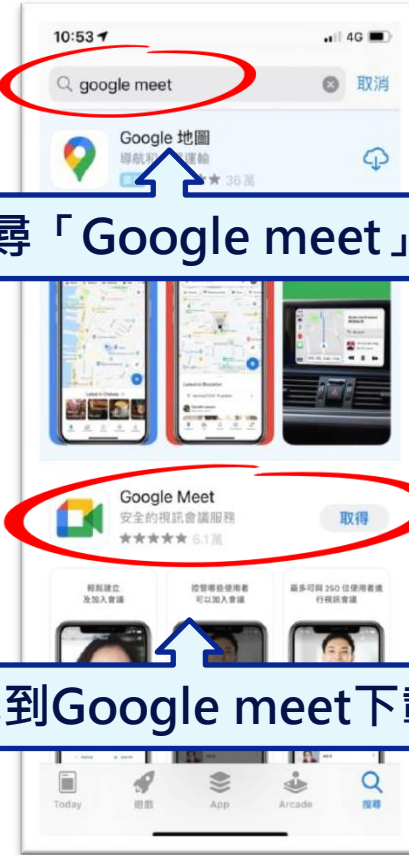
手機/平板篇-ios版



01 使用前-先下載Google meet APP 中和區居家托育服務中心



1. 點選 app store



2. 搜尋「Google meet」

3. 找到Google meet下載



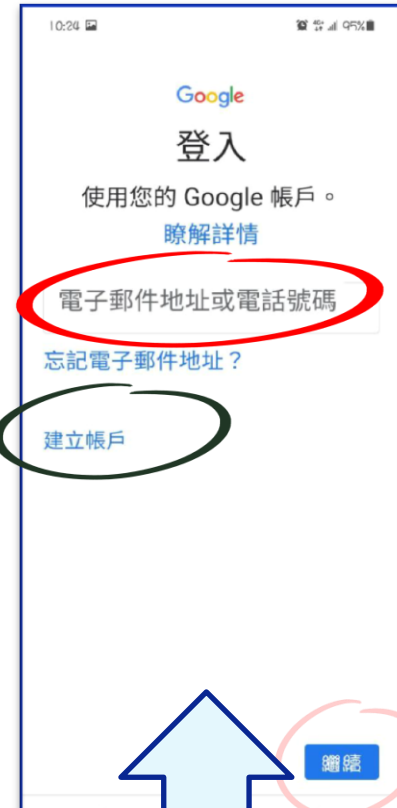
使用前-建立google帳號



1.開啟 Google meet



2.按新增帳號



3.若已有Gmail的帳號請直接輸入(紅色圈處)·(粉紅色圈處)
 若沒有·請按建立帳戶新增(綠色圈處)
)建立帳戶後·再按繼續(粉紅色圈處)

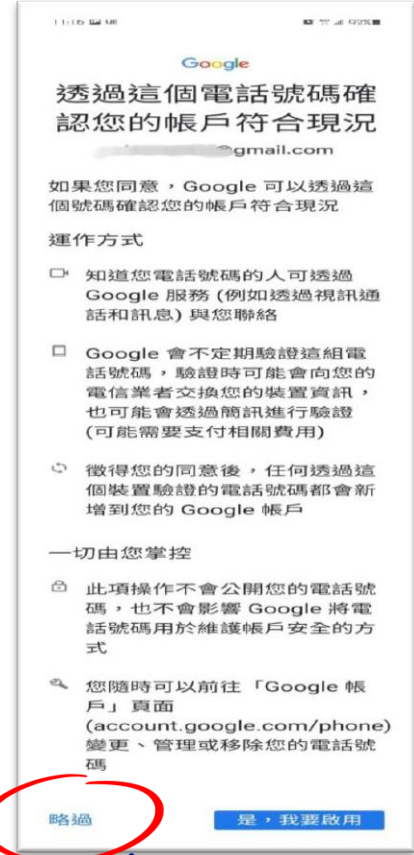




4.輸入密碼後，再點繼續



5.初次使用需密碼驗證，請依據說明驗證



6.請按略過



03 使用前-啟用google帳號



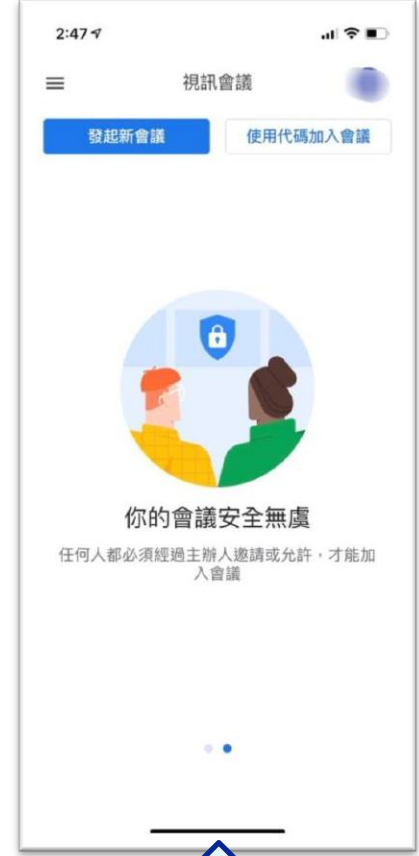
7. 按「我同意」



8. 需選擇允許項目



9. 按「繼續」



10. 恭喜您已完成下載



使用前確認

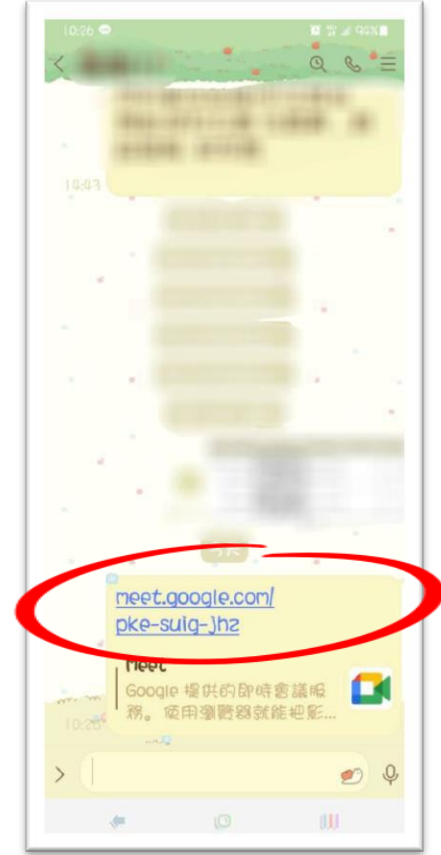
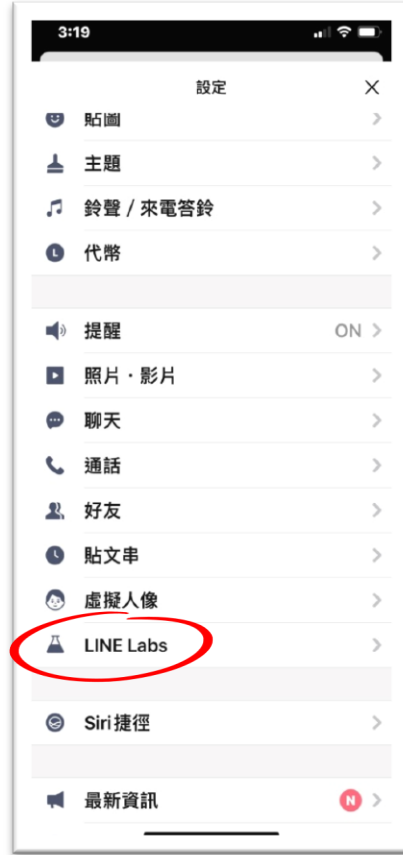
已註冊Gmail帳號

已下載Google meet APP

開啟鏡頭、關麥克風



04 上課-加入會議/直接從LINE連結(方法一)



1. 打開LINE，點選設定

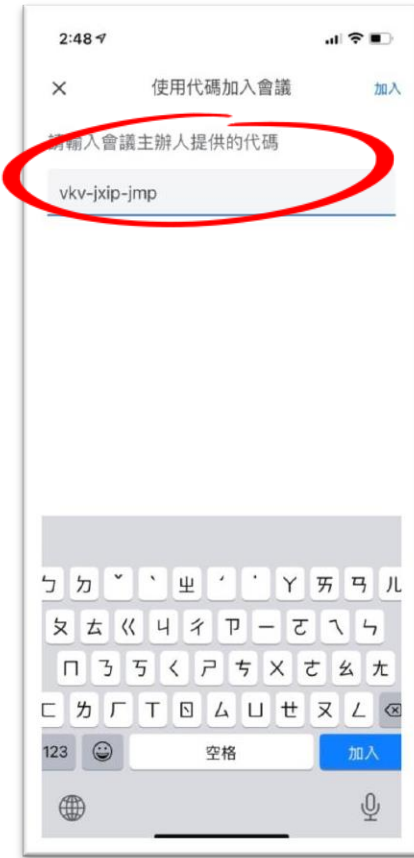
2. 點選LINE Labs

3. 確認使用預設瀏覽器開啟連結已開啟

4. 直接點中心給的上課連結



04 上課-加入會議/從meet APP進入(方式二)



若從LINE點選中心提供連結無法開啟，可自行將連結代碼複製，再開啟meet APP  貼上代碼。

关掉麥克風後，再按加入鍵



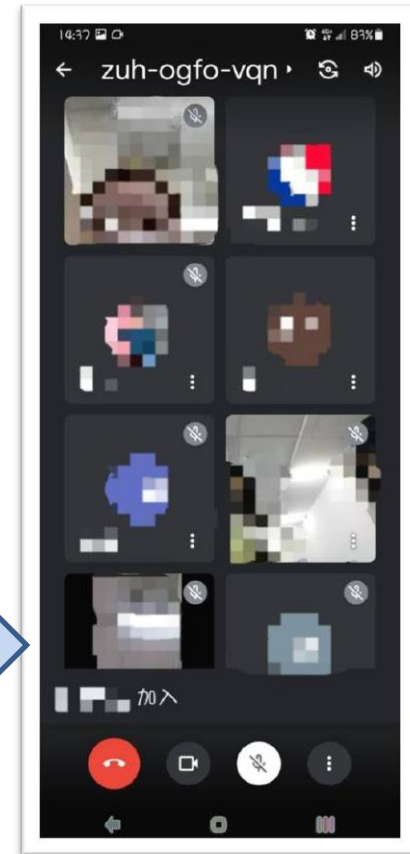
04

上課-加入會議

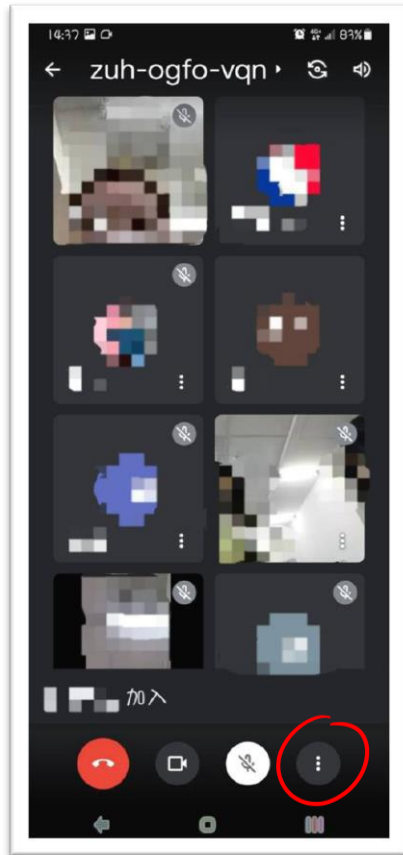



若出現「正在要求加入」即沒問題，請耐心等待中心確認加入，若遇加入人潮眾多時，請稍候。

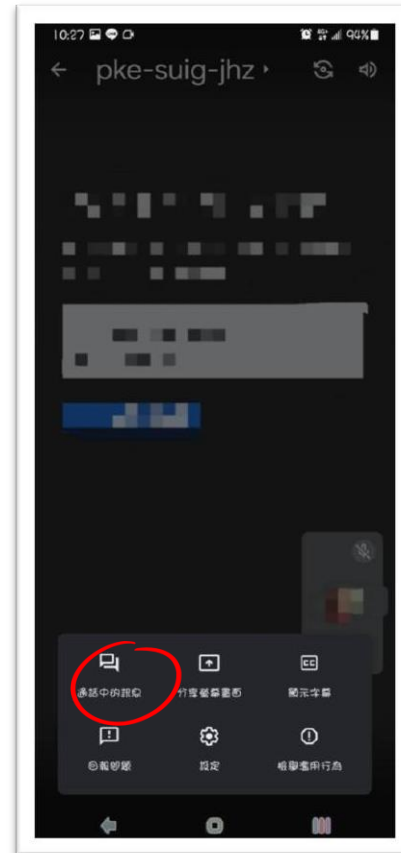
成功加入後，出現的畫面



04 上課-簽到與簽退注意事項



1. 點選  符號



2. 按「**通話中的訊息**」



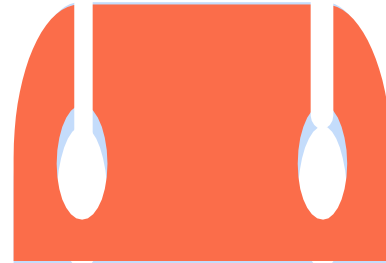
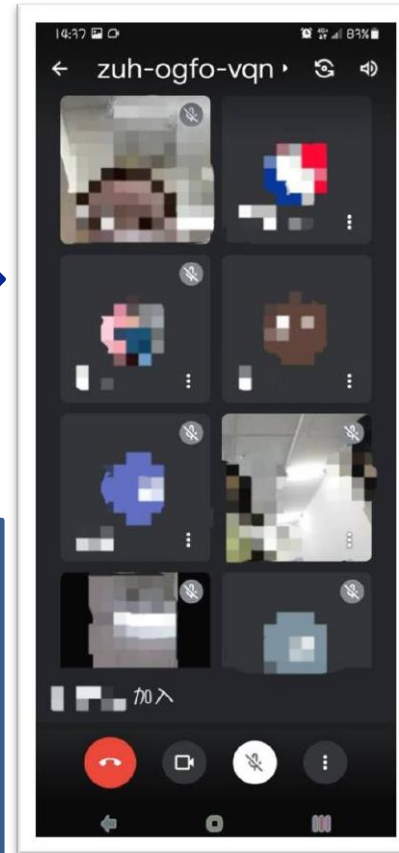
上課-簽到與簽退注意事項



4. 留言完成後按「X」即可回到原畫面

5. 恢復原畫面

3. 在訊息欄中搜尋藍色字的網址連結 (GOOGLE 表單), 選擇「開啟」, 填寫完成後按下「提交」後, 完成簽到。



上午

簽到 8:30-9:15

簽退 12:00-12:15

中午休息時間可關鏡頭, 但不退出會議。

下午

簽到 12:45-13:15

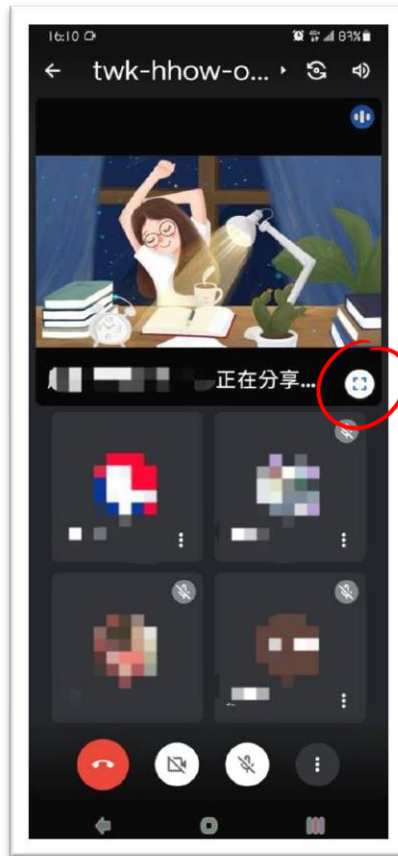
簽退 16:00-16:15

17:00-17:15

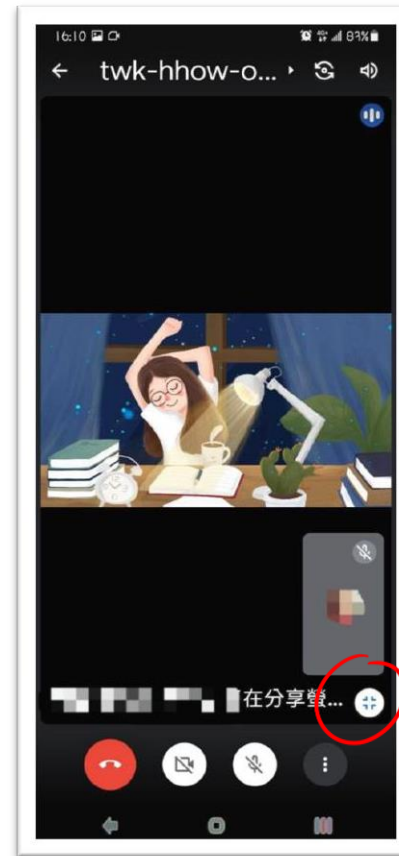


04

上課-畫面放大與縮小



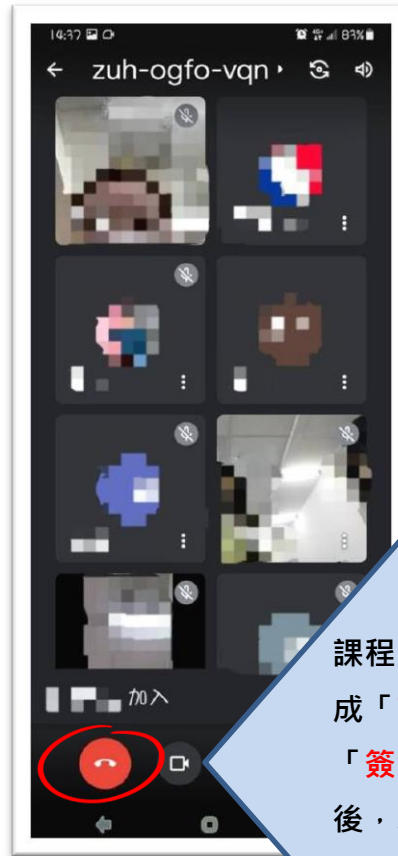
老師分享講義或是影片畫面，若要**放大**請點選**紅框內圖案**。



老師分享講義或者影片畫面，若要**縮小**請點選符號畫面



上課-課程結束



課程結束後，請確認已完成「課程滿意度調查」及「簽退表單」二種調查表後，才可以按下紅色通話鍵退出會議。

